Инструкция по созданию Достижения физ.лица – Участие в редакционных коллегиях/советах

Инструкция по установке 1C: <u>https://cloud.rmapo.ru/s/MnR2p9syEgzDBeR</u>

1. В разделе Достижения физ.лиц необходимо нажать кнопку «Создать».

	жения физических Лиц							
Создать 👵 Найті	Отменить поиск							
Отбирать по								
Вид достижения: 🗌 Дис	сертационные работы					• Физиче	ское лицо:	
Организация: 🗹 ФГ	50У ДПО РМАНПО Минздрава России					• Статус:	На доработке	
Подразделение: 🗌 Каф	едра офтальмологии					• Пометка	а удаления: 🗌 Да	
Вид достижения	Наименование	Ļ	Статус	Организация	Ответс	твенный	Участники	
 Премии, награды, поощрения 	Премии, нагр, поощр: Иное , Сычев Дмитрий Алексеевич		Утверждено	ФГБОУ ДПО РМАНПО	Ильина Сергее	а Екатери вна		
 Премии, награды, поощрения 	Премии, нагр, поощр: Иное , Сычев Дмитрий Алексеевич		Утверждено	ФГБОУ ДПО РМАНПО	Ильина Сергее	а Екатери вна	Сычев Д. А.	
 Премии, награды, поощрения 	Премии, нагр, поощр: Иное , Щелыкалина Светлана Павповна		Утверждено	ФГБОУ ДПО РМАНПО	Андре Вадим	ева Татья		

2. При нажатии кнопки «Создать» откроется экранная форма Достижения физ.лица

Создать 👌 Найти	Отменить поиск
Отбирать по	
Вид достижения	☆ Достижения физических лиц (создание) *
😴 Заявки на гранты	Основное Присоединенные файлы Ссылки на принятые файлы Статусы достижений физических лиц
😴 Научная и учебная	Записать и закрыть Записать Еще -
🐷 Патенты	Вид достижения: Участие в редакционных коллегиях/советах 🔹 🗗 Дата: 13.09.2023 🗎
😴 Тезисы	Организация: ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России 🔹 🗗
	Статус:
	Характеристики Участники Прочее
	Степень участия:
	Год начала участия:
	Наименование издания:
	Входит в ВАК: Нет -

3. В поле«Виде достижения» нужно выбрать «Участие в редакционных коллегия/советах»

🖈 Участие в ред. колл.: Материалы XXII межрегиональной научно-пра 🧬 🕴	
Основное Присоединенные файлы Ссылки на принятые файлы Статусы достижений физических лиц	
Записать и закрыть Записать	Еще •
Вид достижения: Участие в редакционных коллегиях/советах 🛛 🖓 Дата: 🗌 🛱	
Организация: Введите строку для поиска	
Статус: Нажмите Показать все для выбора Нажмите + (создать) для добавления	
Характеристики	
Степень участия Показать все	
Год начала участия: 2018	
Наименование издания: Материалы XXII межрегиональной научно-практической конс 🔻 🗗	
Входит в ВАК: Нет •	

☆ Участие в	ред. колл.: Матері	иалы XXII межрегионал	пьной науч	но-пра	. <i>C</i> 1	
Основное Присо	рединенные файлы Ссь	лки на принятые файлы Статус	сы достижений	физических	лиц	
Записать и закр	Записать				(Еще +
Вид достижения: 🔰	частие в редакционных ко	ллегиях/советах	• 🗗 Дата:			
Организация:	☆ Виды достиже	ний физических лиц		Ð	: 0 ×	
Статус:	Выбрать Создат	ы Найти Отмен	нить поиск		Еще -	
Характеристики	Код	Наименование	Ļ	Указывать	список уча	
Степень участия	- 00000026	Заявки на гранты		~		
Год начала учас	- 000000027	Научная и учебная литература		 Image: A second s		
Наименование и:	- 00000001	Научно-исследовательские раб	боты	×		
Входит в ВАК:	- 000000011	Патенты		 Image: A second s		
	— 000000018	Премии, насрады, поощрения		~		
	— 000000021	Статьи		 Image: A second s		
	- 000000005	Тезисы		×		
	— 000000022	Участие в диссертационных со	ветах	 Image: A second s		
	000000023	Участие в редакционных колле	гиях/советах	×		
	<			• •	▲ ▼ <u>▼</u>	

4. Работа с вкладкой «Характеристики»

Характеристики Участ	ники Прочее
Степень участия:	· · ·
Год начала участия:	
Наименование издания:	
Входит в ВАК:	Нет 🔹

4.1. В поле «Степень участия» выберите степень из списка, если в списке нет необходимой степени -нажмите на «Показать все».

ВАЖНО! Поле «Степень	участия» является	обязательным!

Характеристики Участни	ки Прочее
Степень участия:	Ілен редакционной коллегии
Год начала участия:	Член редакционной коллегии
Наименование издания:	Член редакционного совета
Входит в ВАК:	Член правления
	Член
	Секретарь
	Председатель
-	Ответственный секретарь
	Показать все

4.2. Заполните Год участия в Редакционных коллегия/советах. ВАЖНО! Поле «Год» является обязательным!

Год начала участия:	

4.3. В поле «Наименование издания» выберите издание из списка. ВАЖНО! Поле «Наименование издания» является обязательным!

Наименование издания:		· 9
Входит в ВАК:	Введите строку для поиска Нажмите <u>Показать все</u> для выбора Нажмите + <u>(создать)</u> для добавления	
☆ Издательс Выбрать С Наименобнике	ТВа оздать 6 Повсе (Сті+F)	с? і п х Q - Еще і Кол
= «Фармакоген	етика и фармакогеномика»	000000117
= Digital Diagno	stics	00000050
 SonoAce Ultra 	sound	00000047
 Ультразвукова 	ая и функциональная диагностика	00000045
= Bailliere Tindal	Ltd	00000057
= Elsevier		00000041
= London Journal	Press	000000114
= Springer		00000097
 Virchows Arch 	(2019) 475(Suppl 1)	000000014

4.4. В поле «Входит в ВАК» укажите «Да» или «*Hem*». ВАЖНО! Поле «Входит в ВАК» является обязательным!

Входит в ВАК:	Нет	
	Да	
	Нет	
Запис		

4.5. Нажмите кнопку для сохранения внесенной информации.

5. Работа с вкладкой «Участники»

Карактеристики	Участники Прочее		
Добавить	† ↓		Еще 🗕
Участник		Подразделения	

5.1. При нажатии на кнопку «Добавить» появится строка для внесения ФИО Участника достижения. <u>Начните вбивать ФИО сотрудника нашей Академии или филиала</u>. Система предложит выбор из списка.

ВАЖНО! Во вкладке «Участники» указываются только наши сотрудники. Столбец «Подразделение» заполняется автоматически по выбранному Участнику.

	× C	
аевна (0000005183)		
•	•	
2	аевна (000005183) •	аевна (000005183) •••

5.2. Нажмите кнопку

для сохранения внесенной информации.

6. Прикрепление файла к Достижению

Записать

Файл можно не прикреплять.

7. Работа с вкладкой «Прочее»

аименование: Науч. и уч. лит.: тест, 1	Код:	00000623
ннотация:		

7.1. Поле

«Наименование»

создается

автоматически при записи достижения. В наименование прописывается Наименование издания.

Характеристики	Участни	ки Прочее	r -				
Наименование:	Участие в	ред. колл.:	Ультразвуков	ая и функ	циональ	ная диагностика	P
7.2. Также уникальный Ко д.	при	записи				достижению	присваивается
			Код: 00000	00623			

7.3. В поле «Аннотация» можете ничего не вносить.

нотация:		

7.4. При необходимости, можно указать свой комментарий в соответствующем поле.

Комментарий:	1	

7.5. В графе ответственный автоматически указывается пользователь, создавший данное достижение.

Ответственный:	Ростецкая Анастасия Руслановна	*	Ŀ	I

8. Поле «Статус» - система автоматически проставляет статус «На согласовании» (при необходимости статус можно поменять)

Статус:	
Характеристики	На согласовании
	На доработке
	Утверждено
	Отклонено

9. После заполнения Достижения нажмите «Записать и закрыть» (достижение запишется в систему, окно ввода закроется) или «Записать» (статья запишется, окно ввода не закроется)

Записать и закрыть Записать