

Учебно-методический кабинет
ФТБС
№27

Учено-методическим советом
ФТБОУ ДПО РМАНПО
«27» сентября 2021 г.
протокол №9
Председатель совета
Мельникова Л.В.

- по смежным специальностям: врач-акушер-гинеколог, врач-анестезиолог-реаниматолог, врач-аллерголог-иммунолог, врач-гастроэнтеролог, врач-гематолог, врач-гериатр, врач-дерматовенеролог, врач-диабетолог, врач-диетолог, врач-детский кардиолог, врач-детский онколог, врач-детский уролог-андролог, врач-детский хирург, врач-детский эндокринолог, врач-инфекционист, врач-кардиолог, врач-клинический фармаколог, врач-клинический лабораторный диагност, врач-колопроктолог, врач-косметолог, врач-лабораторный генетик, врач по лечебной физкультуре и спортивной медицине, врач-мануальный терапевт, врач-медико-социальной эксперт, врач-нейрохирург, врач-неонатолог, врач-невролог, врач-нефролог, врач общей врачебной практики (семейный врач), врач-остеопат, врач-онколог, врач-оториноларинголог, врач-ортодонт, врач-офтальмолог, врач-патологоанатом, врач-педиатр, врач-психиатр, врач-психиатр-нарколог, врач-психотерапевт, врач по авиационной и космической медицине, врач по водолазной медицине, врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению, врач-пластический хирург, врач-профпатолог, врач-пульмонолог, врач-радиолог, врач-радиотерапевт, врач-рентгенолог, врач-ревматолог, врач-рефлексотерапевт, врач скорой медицинской помощи, врач-сексолог, врач-сердечно-сосудистый хирург, врач-судебно-медицинский эксперт, врач-судебно-психиатрический эксперт, врач-сурдолог-оториноларинголог, врач-стоматолог, врач-

стоматолог-терапевт, врач-стоматолог-ортопед, врач-стоматолог-хирург, врач-стоматолог детский, врач-терапевт, врач-токсиколог, врач-торакальный хирург, врач-травматолог-ортопед, врач-трансфузиолог, врач-ультразвуковой диагност, врач-уролог, врач-физиотерапевт, врач-фтизиатр, врач-функциональный диагност, врач-хирург, врач-челюстно-лицевой хирург, врач-эндокринолог, врач-эндоскопист.

Трудоемкость обучения: 36 академических часа.

Режим занятий: 6 академических часов в день.

Форма обучения: очная (с отрывом от работы).

№	Название и темы рабочей программы	Трудоёмкость (акад. час)	Формы обучения					Формируемые компетенции	Форма контроля
			Л ¹	СЗ/ПЗ ²	ОСК ³	С ⁴	ДОТ ⁵		
1.	Рабочая программа учебного модуля 1 «Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»								
1.1	Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Анализ медико-статистических показателей	13	1	4	8	-	-	УК-1, ПК-3, ПК-5	Т/К
1.2	Проведение работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	9	2	7	-	-	-	УК-1, ПК-3, ПК-5	Т/К
1.3	Использование медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	6	-	6	-	-	-	УК-1, ПК-3, ПК-5	Т/К
1.4	Составление плана работы и отчета о своей работе. Контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	2	-	2	-	-	-	УК-1, ПК-3, ПК-5	Т/К
Трудоемкость рабочего модуля 1		30	3	19	8	-	-	УК-1, ПК-3, ПК-5	П/А
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		6	-	6	-	-	-	УК-1, ПК-3, ПК-5	Э ⁶
Общая трудоемкость освоения программы		36	3	25	8	-	-		

¹Лекционные занятия.

²Семинарские и практические занятия.

³Обучающий симуляционный курс.

⁴Стажировка.

⁵Дистанционные образовательные технологии.

⁶Экзамен.

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
**РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**



УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методическим советом

ФТБОУ ДПО РМАНПО

«27» сентября 2021 г.

протокол №9

Председатель совета

Мельникова Л.В.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ОБУЧАЮЩЕГО СИМУЛЯЦИОННОГО КУРСА ПО ТЕМЕ
«ПРОВЕДЕНИЕ АНАЛИЗА МЕДИКО-СТАТИСТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ,
ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО
ПЕРСОНАЛА»**

Трудоемкость: 8 академических часов.

Цель обучения: совершенствование знаний, умений и навыков при проведении анализа медико-статистической информации, ведении медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

Задачи:

- совершенствовать знания требований нормативно-правовых медицинских документов;
- совершенствовать знания особенностей проведения анализа медико-статистической информации, ведения медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала в зависимости от профиля медицинской организации;
- совершенствовать знания порядка проведения и оформления медицинской документации в медицинской организации;
- совершенствовать умение организации проведения анализа медико-статистической информации, ведения медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- совершенствовать умение контролировать и анализировать результаты проведения анализа медико-статистической информации, ведения медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- совершенствовать навык заполнения, анализа и интерпретации полученных данных из медицинской документации.

Описание ОСК: обучение проводится с использованием дистанционных образовательных технологий.

Место проведения ОСК: обучение проводится на учебной базе кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения.

Руководитель: Гончарова Ольга Валентиновна, к.м.н., доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения, имеющая теоретический и практический опыт работы по вопросам медицинской статистики в медицинских организациях. Сертификат по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье".

Код	Наименование дисциплин (модулей) и тем	Тип и вид симулятора	Формируемые профессиональные умения и навыки	Форма контроля
1.1.1.1	Ведение статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП	<u>Заполнение</u> талона амбулаторного пациента на приеме у врача. <u>Ведение</u> «Сводной ведомости учета посещений врача-специалиста», на примере конкретного врача-специалиста, на основе введенных талонов амбулаторного пациента	- умение заполнения и ведения статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП; - умение контролировать и анализировать результаты ведения статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП;	П/А
1.1.1.2	Формирование показателей и отчетных данных на уровне ПМСП		- навык заполнения, анализа и интерпретации полученных данных из медицинской документации на уровне ПМСП	
1.1.2.1	Ведение статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи	<u>Заполнение</u> статистической карты вышедшего из стационара пациента. <u>Ведения</u> «Листка движения больных и коечного фонда».	- умение заполнения и ведения статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи; - умение контролировать и анализировать результаты ведения статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи;	П/А
1.1.2.2	Формирование показателей и отчетных данных на уровне стационарной помощи	<u>Ведение</u> формы №16 (коечный фонд МО)	- навык заполнения, анализа и интерпретации полученных данных из медицинской документации на уровне стационарной помощи	
Итого		8 академических часов		Зачет