Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

П Р И К А З

«10» ноября 2025 г. № 372

Москва

Об утверждении Порядка перевода обучающихся для получения образования по другой образовательной программе высшего образования - программе ординатуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения Ученого совета ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России (протокол № протокол № 9 от 1 октября 2025 года),

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый Порядок перевода обучающихся для получения образования по другой образовательной программе высшего образования - программе ординатуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

И.о. ректора В.В. Фомин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1023419116662BD240F8A056AA889F90
Владелец: Фомин Виктор Викторович
Действителен: с 14.08.2025 до 07.11.2026

Исполнитель: Соколова А.С., тел.1522

Приложение
к приказу ФГБОУ ДПО РМАНПО
Минздрава России
от «10» ноября 2025 г. № 372

ПОРЯДОК
перевода обучающихся для получения образования по другой образовательной программе высшего образования - программе ординатуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода обучающихся для получения образования по другой образовательной программе высшего образования – программе ординатуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее соответственно – РМАНПО, Порядок, образовательные программы, перевод на обучение по другим образовательным программам) устанавливает правила перевода обучающихся в РМАНПО с одной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, для продолжения образования по другой специальности/научной специальности и/или направлении подготовки, по другой образовательной программе ординатуры/ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе перевод обучающихся за счет средств бюджетных

ассигнований федерального бюджета на обучение по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры/программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - основа обучения).

Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и здравоохранения;

Уставом и иными локальными нормативными актами РМАНПО.

1.2. Перевод на обучение по другим образовательным программам осуществляется в соответствии с уровнем образования с:

программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

программы ординатуры на программу ординатуры.

1.3. Перевод на обучение по другим образовательным программам осуществляется на вакантные места по соответствующей образовательной программе с учетом курса обучения.

1.4. Перевод обучающихся возможен не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

1.5. Перевод на другую образовательную программу – осуществляется при наличии вакантных мест в РМАНПО по направлениям и специальностям подготовки на места, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований) и по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры/программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – договор).

1.6. Количество вакантных мест для перевода определяется РМАНПО

ежегодно с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по договорам.

РМАНПО обеспечивает открытость информации о количестве вакантных мест для перевода путем размещения соответствующей информации на официальных сайтах РМАНПО.

1.7. Прием документов, необходимых для перевода на другую образовательную программу, в том числе перевода в связи со сменой основы обучения в РМАНПО, проводится 2 раза в год: с 1 июля по 10 июля и с 1 февраля по 10 февраля.

1.8. Перевод обучающихся, находящихся в академическом отпуске, а также отпусках по беременности и родам, уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 (3) лет, не осуществляется.

2. Порядок перевода, обучающегося в РМАНПО с одной образовательной программы на другую, в том числе в связи со сменой основы обучения

2.1. Для рассмотрения вопроса о переводе с одной образовательной программы на другую, в том числе перевода в связи со сменой основы обучения обучающийся подает на имя ректора РМАНПО/директора соответствующего филиала или иного уполномоченного должностного лица заявление о переводе по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

В заявлении о переводе указываются сведения о прежних условиях обучения в РМАНПО (уровень образовательной программы, наименование образовательной программы, курс, основа обучения (за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета или по договорам), а также условия обучения, на которые претендент планирует перевестись (уровень образовательной программы, наименование образовательной программы, форма обучения, курс, основа обучения (за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета или по договорам).

2.2. Решение о переводе на обучение по другим образовательным

программам, в том числе в связи со сменой основы обучения принимается переводной аттестационной комиссией (далее – Комиссия).

2.3. В состав Комиссии входят председатель комиссии, заместитель(и) председателя комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора РМАНПО/директора соответствующего филиала или иного уполномоченного должностного лица.

2.5. Комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за ее работой в соответствии с настоящим Порядком. Ответственный секретарь Комиссии организует делопроизводство, обеспечивает подготовку заседаний, документов и материалов к ним, обеспечивает условия хранения документов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 списочного состава.

2.6. В Комиссию предоставляются следующие документы:

- заявление о переводе с визой заведующего кафедрой и декана соответствующего факультета;

- представление структурного подразделения, к компетенции которого относятся вопросы организации обучения по образовательным программам, характеризующее предыдущий период обучения обучающегося, в том числе его успеваемость, наличие или отсутствие дисциплинарных взысканий, наличие или отсутствие задолженности по оплате стоимости обучения и иные сведения по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

До заседания Комиссии структурное подразделение, к компетенции которого относятся вопросы организации обучения по образовательным программам высшего образования, определяет разницу в учебных планах, которая будет подлежать ликвидации обучающимся в установленные РМАНПО сроки в случае его перевода на обучение по другой образовательной программе.

В случае возникновения разницы в учебных планах, предполагающей увеличение по индивидуальному учебному плану срока освоения образовательной программы более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, допускается перевод для обучения по другой образовательной программе на семестр обучения ниже, соответствующего уровню полученного образования.

2.7. Заседание Комиссии проводится с учетом информации, выявленной в результате проверки сведений, указанных в заявлении о переводе в течении 10 (десяти) рабочих дней после окончания срока приема заявлений о переводе.

2.8. РМАНПО имеет право на проведение конкурсного отбора лиц, подавших заявление о переводе на обучение по другой образовательной программе. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются РМАНПО. По результатам конкурсного отбора Комиссия принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы.

В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, Комиссия принимает решение об отказе в переводе на обучение по другой образовательной программе.

2.9. В результате рассмотрения документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переводе с одной образовательной программы на другую, указанной в заявлении о переводе;

- о переводе в связи с изменением основы обучения, указанной в заявлении о переводе;

- об отказе в переводе.

Изменение условий обучения производится с письменного согласия, обучающегося не позднее даты начала следующего месяца.

2.10. Информация о решении Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия размещаются на официальном сайте РМАНПО.

2.11. Перевод на обучение по другим образовательным программам для продолжения обучения в РМАНПО осуществляется с даты начала следующего

месяца.

2.12. Перевод на обучение по другим образовательным программам, осуществляется приказом ректора РМАНПО/директора соответствующего филиала или иного уполномоченного должностного лица на основании решения Комиссии.

2.13. В случае перевода на другую образовательную программу, в том числе в связи с переводом на другую основу обучения по договорам изданию приказа о зачислении в порядке перевода на другую образовательную программу в том числе в связи с переводом на другую основу обучения предшествует заключение договора.

2.14. Обучающемуся в РМАНПО сохраняется его зачетная книжка, в которую вносятся соответствующие изменения, заверенные подписью работника структурного подразделения, к компетенции которого относятся вопросы организации обучения по образовательным программам высшего образования.

Обучающийся информируется о разнице в учебных планах и порядке ее ликвидации.

Приложение № 1 к порядку перевода обучающихся для получения образования по другой образовательной программе высшего образования - программе ординатуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России утвержденному приказом
от «10» ноября 2025 г. № 372

ФОРМА

_____
(должность, ФИО)

от_____
(ФИО)

_____
(телефон)

_____

Заявление о переводе

Прошу перевести с обучения по образовательной программе высшего образования (по специальности (направлению подготовки)) _____ на обучение по образовательной программе высшего образования (по специальности (направлению подготовки))_____ с _____семестра, _____финансовые условия обучения (за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета или по договору.

Прошу перевести с обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета на обучение по договору (по специальности (направлению подготовки)) _____ .

В настоящее время в академическом отпуске, а также в отпусках по беременности и родам, уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 (3) лет, не нахожусь.

Дата Подпись

Подпись зав кафедрой, декана факультета

Приложение № 2 к порядку перевода обучающихся для получения образования по другой образовательной программе высшего образования - программе ординатуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, утвержденному приказом от от «10» ноября 2025 г. № 372

ФОРМА

Представление структурного подразделения, к компетенции которого относятся вопросы организации обучения по образовательным программам высшего образования на перевод с обучения по образовательной программе высшего образования (по специальности (направлению подготовки)) _____ на обучение по образовательной программе высшего образования (по специальности (направлению подготовки))

_____

п №	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Закончил обучение - курс, форма обучения, успеваемость	По заявлению	Разница в учебных планах	Примечание
1		1 курс, 1 семестр, очная ф.о., договор	1 курс, 2 семестр, очная ф.о., договор	500 ч.	Наличие или отсутствие дисциплинарных взысканий, наличие или отсутствие задолженности по оплате стоимости обучения и иные сведения Перевод не рекомендован/ Рекомендован перевод

Начальник структурного подразделения, к компетенции которого относятся вопросы организации обучения по образовательным программам высшего образования

_____(Ф.И. О.)
подпись

Приложение № 3 к порядку перевода обучающихся для получения образования по другой образовательной программе высшего образования - программе ординатуры, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, утвержденному приказом от от «10» ноября 2025 г. № 372

ФОРМА

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

П Р О Т О К О Л

заседания переводной аттестационной комиссии

«_____»_____ 202 г. № _____

Москва

Председатель комиссии _____ (ФИО)
Заместитель председателя _____ (ФИО)
ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Члены комиссии:
_____(ФИО)
_____(ФИО)
Секретарь:
_____ (ФИО)

РАССМОТРЕЛА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕВОДЕ:
На другую образовательную программу высшего образования:

1. _____ – ординатора/аспиранта _____ по специальности/научной специальности _____ (перевод на _____-й семестр обучения _____) ;

На другую основу обучения

2. _____ – ординатора/аспиранта _____ по специальности/научной специальности _____ (перевод на _____-й семестр обучения _____);

ПОСТАНОВИЛА:

На основании рассмотренных документов переводная аттестационная комиссия приняла решение: перевести для продолжения обучения в ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России по основной образовательной программе высшего образования – программе ординатуры/ программе

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

за счет средств федерального бюджета:

1. _____– ординатора/аспиранта _____по специальности/научной специальности _____ на ___-й семестр обучения;

по договору:

2._____– ординатора/аспиранта _____по специальности/научной специальности _____ на ___-й семестр обучения;

за счет средств федерального бюджета на места в рамках квоты на обучение иностранных граждан по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе ординатуры/программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

3. _____– ординатора/аспиранта _____по специальности/научной специальности _____ на ___-й семестр обучения;

отказать в переводе для продолжения обучения в ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры/программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в связи _____ :

1. _____– ординатора/аспиранта _____по специальности/научной специальности _____ на ___-й семестр обучения.

На основании рассмотренных документов переводная аттестационная комиссия приняла решение: перевести за счет средств федерального бюджета ассигнований федерального бюджета по договору ординатора/аспиранта _____по специальности/научной специальности _____ на ___-й семестр обучения;

отказать в переводе с обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по договору (по специальности в ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России в связи _____ :

1. _____– ординатора/аспиранта _____по специальности/научной специальности _____ на ___-й семестр обучения.

Председатель: _____

Секретарь: _____