Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«31» октября 2024 г. № 303

г. Москва

Об утверждении Положения о кафедре эпидемиологии и дезинфектологии ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

В соответствии с решением Ученого совета ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России (протокол № 12 от 29 октября 2024 года)

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить прилагаемое Положение о кафедре эпидемиологии и дезинфектологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

И.о. ректора **Д.А. Сычев**

Приложение к приказу
и.о. ректора ФГБОУ ДПО РМАНПО
Минздрава России
от 31.10. 2024 г. № 303

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре эпидемиологии и дезинфектологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кафедре эпидемиологии и дезинфектологии (далее – кафедра) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) определяет основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимоотношения кафедры с другими структурными подразделениями Академии, а также сторонними организациями.

1.2. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением, объединяющим специалистов определенной отрасли науки и обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам. Кафедра действует в соответствии с Уставом Академии и настоящим Положением.

1.3. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения Ученого совета Академии.

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации,

Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета Академии, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии.

1.5. Кафедра как структурное подразделение Академии не вправе осуществлять самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность.

1.6. В соответствии с Уставом Академии кафедра может принимать участие в осуществлении Академией, приносящей доход деятельности.

1.7. Кафедра осуществляет свою деятельность на основании годовых и перспективных планов работы по всем видам деятельности: учебной, учебно-методической и научной.

1.8. Заведующий кафедрой подчиняется декану факультета профилактической медицины и организации здравоохранения.

1.9. В целях обеспечения образовательной деятельности за кафедрой закрепляются помещения, компьютеры, оргтехника, средства связи и другое имущество.

1.10. Материально-техническое обеспечение кафедры осуществляется централизованно соответствующим структурным подразделением за счет средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.11. Кафедра при выполнении возложенных на нее задач взаимодействует со структурными подразделениями, должностными лицами, работниками и обучающимися Академии.

2. Задачи и функции кафедры

2.1. Главной задачей кафедры является удовлетворение потребностей общества в подготовке квалифицированных специалистов с высшим образованием и дополнительным профессиональным образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

2.2. Основные задачи кафедры:

организация и осуществление образовательного процесса по

профильным для кафедры основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

организация и осуществление образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, разработанным в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками, примерными дополнительными профессиональными программами;

организация и осуществление на качественном уровне учебной, учебно-методической и научной работы;

выполнение контрольных цифр государственного задания на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ и других показателей эффективности деятельности кафедры;

организация медицинской и научной деятельности профессорско-преподавательского состава кафедры, в рамках организации практической подготовки обучающихся;

планирование, организация и проведение воспитательной работы с обучающимися;

подбор педагогических кадров;

организация деятельности по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

2.3. Функции кафедры:

осуществление преподавания по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на соответствующий уровень квалификации;

осуществление учебной и учебно-методической работы с

использованием современных средств, методов и технологий обучения;

обеспечение высокого профессионального уровня проведения лекций, семинарских и практических занятий;

организационно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации;

осуществление медицинской деятельности;

научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ;

осуществление в установленном порядке консультирования обучающихся по преподаваемым дисциплинам в объеме, определяемом нормативами учебной нагрузки;

разработка и внедрение новых технологий обучения, оценка их эффективности;

участие в подборе клинических и научных баз для организации практической подготовки обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности;

организация и проведение практической подготовки обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности;

подготовка и обновление учебных пособий, методических рекомендаций к учебным занятиям, учебных материалов для проведения контроля, руководств и наглядных материалов, обеспечивающих образовательный процесс, а также программных и информационных материалов, необходимых для компьютеризации образовательного процесса;

планирование работы по направлениям деятельности кафедры;

организационно-педагогическое сопровождение обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования;

участие в формировании на кафедре электронной информационно-образовательной среды;

определение потребности в основной учебной литературе по дисциплинам реализуемых образовательных программ для формирования библиотечных фондов;

организация и осуществление научно-исследовательской работы по утвержденным на Ученом совете Академии темам;

подготовка монографий и научных статей, отзывов на авторефераты диссертаций;

обеспечение участия профессорско-преподавательского состава кафедры в научных мероприятиях;

изучение, обобщение и распространение опыта работы ведущих преподавателей кафедры, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

планирование и осуществление мероприятий по повышению квалификации научных и научно-педагогических кадров кафедры;

проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников кафедры во время учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях;

ведение документации, отражающей содержание организации и методики проведения образовательного процесса, научной и другой деятельности, согласно утвержденному Академией перечню;

представление установленной в Академии отчетности в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Академии;

разработка проектов локальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции кафедры.

2.4. Кафедра выполняет также иные задачи и функции, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими правовыми актами Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, правовыми актами ректора

Академии.

3. Должностные лица кафедры

3.1. Должности работников кафедры относятся к профессиональным квалификационным группам профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.2. Профессорско-преподавательский состав кафедры включает в себя: заведующего кафедрой, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, работающих на постоянной основе, а также по совместительству.

3.3. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет или по трудовому договору, заключаемому на неопределенный срок, с обязательным прохождением аттестации один раз в пять лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор на замещение соответствующей должности, проводимый в соответствии с Уставом Академии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Учебно-вспомогательный состав кафедры может состоять из заведующего лабораторией, старших лаборантов, лаборантов.

3.5. Штатное расписание кафедры формируется на каждый год, утверждается ректором Академии и доводится до сведения заведующего кафедрой.

3.6. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Академии на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом ректора Академии.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется соответствующим Положением, утвержденным решением Ученого совета Академии.

3.7. Заведующий кафедрой организует работу кафедры, представляет ее во всех организациях в пределах своей компетенции и несет ответственность за деятельность кафедры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.8. Работники кафедры регулярно повышают квалификацию путем стажировки, обучения в образовательных организациях, участвуют в научно-исследовательской и педагогической работе, научных конференциях, симпозиумах.

4. Права должностных лиц кафедры

4.1. Должностные лица кафедры в установленном порядке имеют право:

запрашивать от руководителей структурных подразделений Академии информацию, служебные документы и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры;

подготавливать и представлять руководству Академии предложения по организации деятельности кафедры и совершенствованию ее работы;

обращаться и получать от структурных подразделений Академии необходимую методическую, правовую и консультационную помощь в выполнении задач, возложенных на кафедру;

давать в установленном порядке разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

5. Ответственность

5.1. Должностные лица кафедры в установленном порядке несут ответственность за своевременное и качественное исполнение функций и задач, возложенных на них настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом Академии, локальными правовыми актами Академии.