

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДЕНО**

Учебно-методическим советом  
ФГБОУ ДПО РМАНПО

«26» апреля 2021 г.

протокол № 4

Председатель совета  
Л.В. Мельникова



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
врачей по теме «Управление структурным подразделением медицинской  
организации»**

(срок обучения 72 академических часа)

**Цель Программы** заключается в совершенствовании способности и готовности у врачей-специалистов здравоохранения управлению структурного подразделения медицинской организации.

**Контингент обучающихся:**

- **по основной специальности:** врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья;

- **по смежным специальностям:** врачи клинических специальностей: врач-акушер-гинеколог, врач-анестезиолог-реаниматолог, врач-аллерголог-иммунолог, врач-гастроэнтеролог, врач-гематолог, врач-гериатр, врач-дерматовенеролог, врач-диабетолог, врач-диетолог, врач-детский кардиолог, врач-детский онколог, врач-детский уролог-андролог, врач-детский хирург, врач-детский эндокринолог, врач-инфекционист, врач-кардиолог, врач-клинический фармаколог, врач-клинический лабораторный диагност, врач-колопроктолог, врач-косметолог, врач-лабораторный генетик, врач по лечебной физкультуре и спортивной медицине, врач-мануальный терапевт, врач-медико-социальной эксперт, врач-нейрохирург, врач-неонатолог, врач-невролог, врач-нефролог, врач общей врачебной практики (семейный врач), врач-остеопат, врач-онколог, врач-оториноларинголог, врач-ортодонт, врач-офтальмолог, врач-патологоанатом, врач-педиатр, врач-психиатр, врач-психиатр-нарколог, врач-психотерапевт, врач по авиационной и космической медицине, врач по водолазной медицине, врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению, врач-пластический хирург, врач-профпатолог, врач-пульмонолог, врач-радиолог, врач-радиотерапевт, врач-рентгенолог, врач-ревматолог, врач-рефлексотерапевт, врач скорой медицинской помощи, врач-сексолог, врач-сердечно-сосудистый хирург, врач-судебно-медицинский эксперт, врач-судебно-психиатрический эксперт, врач-сурдолог-оториноларинголог, врач-стоматолог, врач-стоматолог-терапевт, врач-стоматолог-

ортопед, врач-стоматолог-хирург, врач-стоматолог детский, врач-терапевт, врач-токсиколог, врач-торакальный хирург, врач-травматолог-ортопед, врач-трансфузиолог, врач-ультразвуковой диагност, врач-уролог, врач-физиотерапевт, врач-фтизиатр, врач-функциональный диагност, врач-хирург, врач-челюстно-лицевой хирург, врач-эндокринолог, врач-эндоскопист.

**Трудоемкость обучения:** 72 академических часа.

**Режим занятий:** 6 академических часов в день.

**Форма обучения:** очная (с отрывом от работы).

| №<br>п\п | Название и темы рабочей программы                                                                                                                                                                                                                                              | Трудоёмкость<br>(акад. час) | Формы обучения |                    |                  |                |                 | Формируемые компетенции | Форма контроля |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|--------------------|------------------|----------------|-----------------|-------------------------|----------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             | Л <sup>1</sup> | СЗ/ПЗ <sup>2</sup> | ОСК <sup>3</sup> | С <sup>4</sup> | ДО <sup>5</sup> |                         |                |
| 1.       | Рабочая программа учебного модуля 1 «Управление структурным подразделением медицинской организации»                                                                                                                                                                            |                             |                |                    |                  |                |                 |                         |                |
| 1.1      | Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации                                                                                                                                                                                                    | 16                          | 4              | 12                 | -                | -              | -               | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К            |
| 1.1.1.   | Организация работы структурного подразделения медицинской организации. Организация документооборота в структурном подразделении медицинской организации                                                                                                                        | 4                           | 1              | 3                  | -                | -              | -               | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К            |
| 1.1.2    | Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации. Взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации. Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации | 4                           | 1              | 3                  | -                | -              | -               | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К            |
| 1.1.3    | Работа во врачебной комиссии медицинской организации                                                                                                                                                                                                                           | 4                           | 1              | 3                  | -                | -              | -               | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К            |
| 1.1.4    | Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения                                       | 4                           | 1              | 3                  | -                | -              | -               | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К            |

<sup>1</sup>Лекционные занятия.

<sup>2</sup>Семинарские и практические занятия.

<sup>3</sup>Обучающий симуляционный курс.

<sup>4</sup>Стажировка.

<sup>5</sup>Дистанционное обучение.

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |          |           |          |          |          |                         |            |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-------------------------|------------|
|            | медицинской организации. Организация предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни |           |          |           |          |          |          |                         |            |
| <b>1.2</b> | <b>Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации</b>                                                                                                                                                                                                                              | <b>16</b> | <b>3</b> | <b>13</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>УК-1, ПК-3, ПК-5</b> | <b>Т/К</b> |
| 1.2.1      | Планирование ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации. Разработка и планирование показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации.                                                                                           | 6         | 1        | 5         | -        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К        |
| 1.2.2      | Анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации.                                                                                                                                                                                                                              | 6         | 1        | 5         | -        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К        |
| 1.2.3      | Составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников деятельности структурного подразделения медицинской организации                                                                                                                                                          | 4         | 1        | 3         | -        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К        |
| <b>1.3</b> | <b>Контроль деятельности структурного подразделения медицинской организации</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>16</b> | <b>3</b> | <b>13</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>УК-1, ПК-3, ПК-5</b> | <b>Т/К</b> |
| 1.3.1      | Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации. Контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации                                      | 6         | 1        | 5         | -        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К        |
| 1.3.2      | Разработка проектов локальных актов медицинской организации. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации                                                                                                                            | 6         | 1        | 5         | -        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К        |
| 1.3.3      | Контроль выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил                                                                                                                                                                                                                        | 4         | 1        | 3         | -        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К        |

|                                              |                                                                                               |           |           |           |          |          |          |                         |                      |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-------------------------|----------------------|
|                                              | внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима                        |           |           |           |          |          |          |                         |                      |
| <b>1.4</b>                                   | <b>Основы ведение статистического учета в медицинской организации</b>                         | <b>18</b> | <b>2</b>  | <b>6</b>  | <b>8</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>УК-1, ПК-3, ПК-5</b> | <b>Т/К</b>           |
| 1.4.1                                        | Ведение статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП                        | 8         | 1         | 3         | 4        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К                  |
| 1.4.1.1                                      | Правила ведения статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП                | 4,5       | 1         | 1,5       | 2        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К                  |
| 1.4.1.2                                      | Формирование показателей и отчетных данных на уровне ПМСП                                     | 3,5       | -         | 1,5       | 2        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К                  |
| 1.4.2                                        | Ведение статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи         | 8         | 1         | 3         | 4        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К                  |
| 1.4.2.1                                      | Правила ведения статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи | 4,5       | 1         | 1,5       | 2        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К                  |
| 1.4.2.2                                      | Формирование показателей и отчетных данных на уровне стационарной помощи                      | 3,5       | -         | 1,5       | 2        | -        | -        | УК-1, ПК-3, ПК-5        | Т/К                  |
| <b>Трудоемкость учебного модуля 1</b>        |                                                                                               | <b>66</b> | <b>12</b> | <b>46</b> | <b>8</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>УК-1, ПК-3, ПК-5</b> | <b>П/А</b>           |
| <b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>                   |                                                                                               | <b>6</b>  | <b>-</b>  | <b>6</b>  | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>УК-1, ПК-3, ПК-5</b> | <b>Э<sup>6</sup></b> |
| <b>Общая трудоемкость освоения программы</b> |                                                                                               | <b>72</b> | <b>12</b> | <b>52</b> | <b>8</b> | <b>-</b> | <b>-</b> |                         |                      |

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДЕНО**

Учебно-методическим советом  
ФГБОУ ДПО РМАНПО

«26» апреля 2021 г.

протокол № 4

Председатель совета  
Л.В. Мельникова



**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
ОБУЧАЮЩЕГО СИМУЛЯЦИОННОГО КУРСА ПО ТЕМЕ «УПРАВЛЕНИЕ  
СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

**Трудоемкость:** 8 академических часов.

**Цель обучения:** совершенствование знаний, умений и навыков по управлению структурным подразделением медицинской организации.

**Задачи:**

- совершенствовать знания требований нормативно-правовых медицинских документов;
- совершенствовать знания особенностей ведения статистического учета в структурном подразделении медицинской организации в зависимости от профиля;
- совершенствовать знания порядка проведения и оформления медицинской документации в структурном подразделении медицинской организации;
- совершенствовать умение организации ведения статистического учета в структурном подразделении медицинской организации;
- совершенствовать умение контролировать и анализировать результаты ведения статистического учета в структурном подразделении медицинской организации;
- совершенствовать навык заполнения, анализа и интерпретации полученных данных из медицинской документации.

**Описание ОСК:** обучение проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**Место проведения ОСК:** учебная база кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения.

**Руководитель:** Гончарова Ольга Валентиновна, к.м.н., доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения, имеющая теоретический и практический опыт работы по вопросам медицинской статистики в медицинских организациях. Сертификат по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

| Код          | Наименование дисциплин (модулей) и тем                                                        | Тип и вид симулятора                                                                                                                                                                                                                     | Формируемые профессиональные умения и навыки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Форма контроля |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1.2.1        | Правила ведения статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП                | <u>Заполнение</u> талона амбулаторного пациента на приеме у врача.<br><u>Ведение</u> «Сводной ведомости учета посещений врача-специалиста», на примере конкретного врача-специалиста, на основе введенных талонов амбулаторного пациента | - умение заполнения и ведения статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП;<br>- умение контролировать и анализировать результаты ведения статистического учета в медицинской организации на уровне ПМСП;<br>- навык заполнения, анализа и интерпретации полученных данных из медицинской документации на уровне ПМСП                                              | П/А            |
| 1.2.2        | Формирование показателей и отчетных данных на уровне ПМСП                                     |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |
| 1.3.1        | Правила ведения статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи | <u>Заполнение</u> статистической карты выбывшего из стационара пациента.<br><u>Ведения</u> «Листка движения больных и коечного фонда».                                                                                                   | - умение заполнения и ведения статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи;<br>- умение контролировать и анализировать результаты ведения статистического учета в медицинской организации на уровне стационарной помощи;<br>- навык заполнения, анализа и интерпретации полученных данных из медицинской документации на уровне стационарной помощи | П/А            |
| 1.3.2        | Формирование показателей и отчетных данных на уровне стационарной помощи                      | <u>Ведение</u> формы №16 (коечный фонд МО)                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |
| <b>Итого</b> |                                                                                               | <b>8 академических часов</b>                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -              |